



## **CONVOCAÇÃO**

Barroquinha/[CE, 17 de março de 2026

Ao

Representante legal da ANA PATRICIA RODRIGUES DE OLIVEIRA LTDA

Prezado(a) senhor(a),

No contexto da Ata de Registro de Preços, resultante da licitação modalidade Pregão, realizada na forma Eletrônica sob o nº 2026.02.03.01SRP, que integra o Processo Administrativo nº 00007.20260112/0002-68, fica convocado o representante legal da empresa ANA PATRICIA RODRIGUES DE OLIVEIRA LTDA, inscrita no CNPJ/MF Nº 46.614.294/0001-42, para comparecer à sede do(a) Sec. de Planejamento, Administração e Finanças ou assinar digitalmente, conforme as opções a seguir:

### **Opções para Assinatura do Contrato:**

#### **Assinatura Digital:**

Através da plataforma eletrônica onde foi realizado o certame. O contrato está disponível para assinatura digital mediante uso de certificado digital emitido no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

#### **Assinatura Presencial:**

Comparecendo pessoalmente à sede do(a) Sec. de Planejamento, Administração e Finanças, localizada em --, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data de recebimento desta comunicação.

#### **Notificação e Consequências:**

Esta convocação foi enviada ao(s) endereço(s) eletrônico(s) fornecido(s) pela sua empresa durante o processo de licitação, conforme estabelecido pelo art. 246 do Código de Processo Civil (Lei nº 13.105, de 16 de março de 2015).

**RUA LÍVIO ROCHA VERAS, Nº 549, CENTRO, BARROQUINHA - CEARÁ**  
**CEP: 62.410-000 - TELEFONE: (88) 3623 1137**  
**CNPJ: 23.478.597/0001-80**



A não observância deste chamado dentro do prazo estipulado sem uma justificativa adequada poderá resultar nas sanções legais aplicáveis.

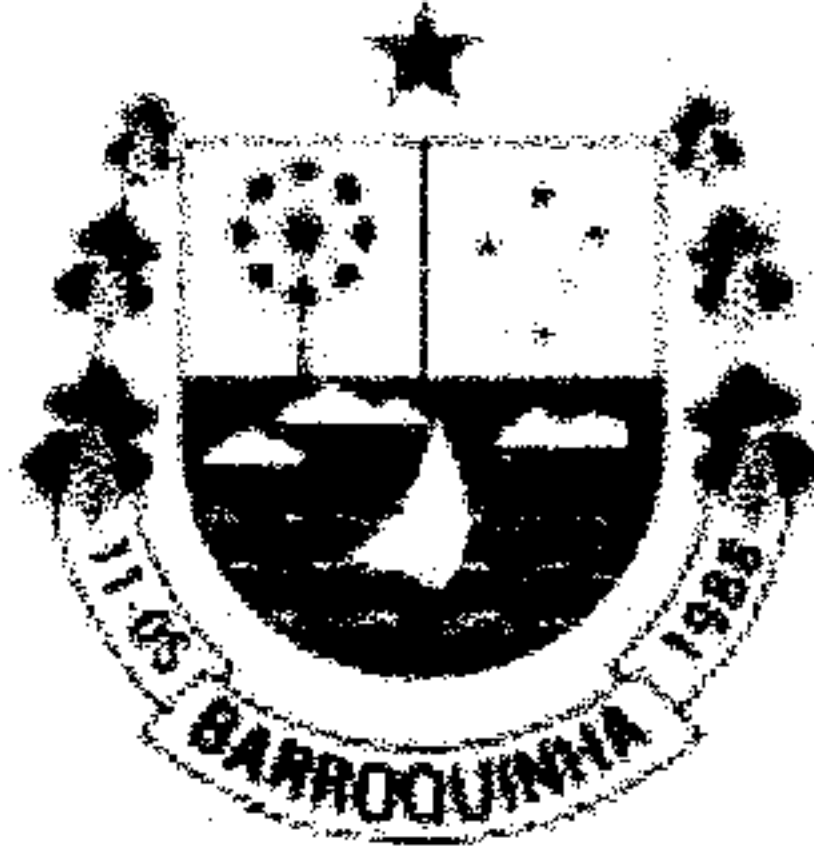
Agradecemos sua atenção e cooperação para a conclusão deste processo contratual de maneira eficiente.

Atenciosamente,

**José Dager Pereira Dos Santos**  
ORDENADOR(A) DE DESPESAS

ANA PATRICIA RODRIGUES DE OLIVEIRA  
LTDA:4661429400142  
000142

Assinado de forma digital por ANA PATRICIA RODRIGUES DE OLIVEIRA  
LTDA:4661429400142  
Dados: 2026.03.18 10:47:29 -03'00'



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº00007.20260112/0002-68

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2026.02.03.01SRP**

**CONTRATO Nº 20260180**

TERMO DE CONTRATO QUE FAZEM ENTRE SI A SEC. DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E A EMPRESA ANA PATRICIA RODRIGUES DE OLIVEIRA LTDA .

O(A) SEC. DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, com sede no(a) R LÍVIO ROCHA VERAS, 549, CENTRO, Barroquinha / CE, 62.410-000, 549, CENTRO, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o 23.478.597/0001-80, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) JOSÉ DAGER PEREIRA DOS SANTOS, Matrícula Funcional nº --, doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) ANA PATRICIA RODRIGUES DE OLIVEIRA LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF Nº 46.614.294/0001-42, sediado(a) no(a) Rua Tabelaão Ildefonso Cavalcante, 103, Centro, Sobral / CE - CEP: 62.010-015, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) ana patricia rodrigues oliveira, portador(a) do CPF nº CPF/MF Nº 812.897.073-91, tendo em vista o que consta no Processo nº 00007.20260112/0002-68 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 2026.02.03.01SRP, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O objeto do presente instrumento é a SELEÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, HIGIENE, LOUÇA, COPA E COZINHA, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDOS E UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE BARROQUINHA/CE, CONFORME CONDIÇÕES, ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS ESTIMADOS E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DO EDITAL., conforme especificações técnicas e nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

**RUA LÍVIO ROCHA VERAS, Nº 549, CENTRO, BARROQUINHA - CEARÁ**  
**CEP: 62.410-000 - TELEFONE: (88) 3623 1137**  
**CNPJ: 23.478.597/0001-80**



## 1.2. Objeto da contratação:

SEQ	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	V. UNIT	V. TOTAL
11	GUARDANAPO DE PAPEL - Material celulose, largura 20cm, comprimento 22,5cm, folha simples de cor branca (100% branco) macio. Pacote com 50 unidades.	Paulista	Pacote	20.0	1,50	30,00
	GUARDANAPO DE PAPEL - Material celulose, largura 20cm, comprimento 22,5cm, folha simples de cor branca (100% branco) macio. Pacote com 50 unidades.					
12	PAPEL HIGIÊNICO - Rolo e 30 metros, folha simples, acabamento picotado, cor branco, fardo com 64 rolos.	pimpo	Fardo	20.0	37,00	740,00
	PAPEL HIGIÊNICO - Rolo e 30 metros, folha simples, acabamento picotado, cor branco, fardo com 64 rolos.					
14	PAPEL TOALHA - Papel toalha em rolo/bobina totalmente composta de 100% celulose virgens, com 35 a 37,00 gramaturas por m <sup>2</sup> , permitindo uma excelente absorção, com boa resistência a tração para uso em dispenser. Embalagem com 06 rolos de 20cm x 200m cada.	liz	Pacote	20.0	8,70	174,00
	PAPEL TOALHA - Papel toalha em rolo/bobina totalmente composta de 100% celulose virgens, com 35 a 37,00 gramaturas por m <sup>2</sup> , permitindo uma excelente absorção, com boa resistência a tração para uso em dispenser. Embalagem com 06 rolos de 20cm x 200m cada.					
15	PAPEL ALUMÍNIO: Papel alumínio brilhante. Dimensões rolo: 7,5m x 45cm	inoven	Rolo	4.0	8,75	35,00
	PAPEL ALUMÍNIO: Papel alumínio brilhante. Dimensões rolo: 7,5m x 45cm					
16	PLÁSTICO: Plástico filme de PVC transparente esticável. Rolo com filme PVC 30m x 38cm.	ultraplast	Rolo	4.0	12,40	49,60
	PLÁSTICO: Plástico filme de PVC transparente esticável. Rolo com filme PVC 30m x 38cm.					
20	AVENTAL PARA COZINHA - Tecido com revestimento poliuretano impermeável, ajustável, medindo: 48cm X 68cm, cores diversas	todolimpo	Unidade	4.0	5,56	22,24
	AVENTAL PARA COZINHA - Tecido com revestimento poliuretano impermeável, ajustável, medindo: 48cm X 68cm, cores diversas					
21	FLANELA PARA LIMPEZA - 100% de algodão, cor amarela de tom forte, lisa, medindo 29x49cm.	alklin	Unidade	20.0	1,67	33,40
	FLANELA PARA LIMPEZA - 100% de algodão, cor amarela de tom forte, lisa, medindo 29x49cm.					
22	LUVA PARA LIMPEZA - Composição - borracha de látex natural, com revestimento interno, reforçada. Tamanho p, m, g. Par de luvas.	bracol	Par	12.0	3,48	41,76
	LUVA PARA LIMPEZA - Composição - borracha de látex natural, com revestimento interno, reforçada. Tamanho p, m, g. Par de luvas.					
23	PANO DE CHÃO EM ALGODÃO - 48cm X 73cm - absorvente, lavável e durável.	flabom	UNID	40.0	3,02	120,80
	PANO DE CHÃO EM ALGODÃO - 48cm X 73cm - absorvente, lavável e durável.					
24	PANO DE PRATO - 45CM x 78CM - 100% algodão, embanado nas laterais, absorvente, lavável, na cor branca pinturas estampadas.	semaninha	UNID	20.0	2,52	50,40
	PANO DE PRATO - 45CM x 78CM - 100% algodão, embanado nas laterais, absorvente, lavável, na cor branca pinturas estampadas.					
25	TAPETE DE TECIDO - Tapete de tecido 100% algodão para chão, tamanho 40 cmX70 cm.	pratapetes	Unidade	20.0	6,86	137,20
	TAPETE DE TECIDO - Tapete de tecido 100% algodão para chão, tamanho 40 cmX70 cm.					
26	TOALHA DE ROSTO - Cor branca, felpuda,	sao	Unidade	20.0	6,45	129,00



	100% algodão, macia, medindo 75cm x 45cm.	cristavao				
	TOALHA DE ROSTO - Cor branca, felpuda, 100% algodão, macia, medindo 75cm x 45cm.					
27	TOUCA HIGIÊNICA DESCARTÁVEL - touca higiênica descartável sanfonada em TNT, para proteção capilar, com 100 unidades.	nobre	Pacote	4.0	7,44	29,76
	TOUCA HIGIÊNICA DESCARTÁVEL - touca higiênica descartável sanfonada em TNT, para proteção capilar, com 100 unidades.					
28	MÁSCARA DESCARTÁVEL, tecido não tecido, com 3 pregas e dispositivo para ajuste nasal fixado no corpo da máscara, hipoalérgica, inodora, gramatura aproximada de 25 gr. c/ elástico. CX COM 50 UNIDADES.	talge	Caixa	20.0	5,50	110,00
	MÁSCARA DESCARTÁVEL, tecido não tecido, com 3 pregas e dispositivo para ajuste nasal fixado no corpo da máscara, hipoalérgica, inodora, gramatura aproximada de 25 gr. c/ elástico. CX COM 50 UNIDADES.					
29	ESPONJA DUPLA FACE- uma frase abrasiva e outra macia, caixa contendo 60 unidades.	zizuzinha	Caixa	20.0	30,77	615,40
	ESPONJA DUPLA FACE- uma frase abrasiva e outra macia, caixa contendo 60 unidades.					
30	ESPONJA DE LÃ DE AÇO - Lã em aço Fardo contendo 14 embalagens de 44g com 08 unidades cada.	bombril	Fardo	20.0	18,49	369,80
	ESPONJA DE LÃ DE AÇO - Lã em aço Fardo contendo 14 embalagens de 44g com 08 unidades cada.					
31	BALDE DE PLÁSTICO CAPACIDADE PARA 10 (DEZ) LITROS* - em plásticos, atóxicos, com alça de arame galvanizado, capacidade de 10 litros, cor natural.	arqplast	Unidade	20.0	8,15	163,00
	BALDE DE PLÁSTICO CAPACIDADE PARA 10 (DEZ) LITROS* - em plásticos, atóxicos, com alça de arame galvanizado, capacidade de 10 litros, cor natural.					
32	BALDE DE PLÁSTICO - 30L - em plástico, atóxico, com alça de arame galvanizado, capacidade de 30 litros.	arqplast	Unidade	12.0	8,71	104,52
	BALDE DE PLÁSTICO - 30L - em plástico, atóxico, com alça de arame galvanizado, capacidade de 30 litros.					
33	CESTO PLÁSTICO PARA LIXO- Cesta plástico telado para lixo de 10 litros.	ibap	Unidade	20.0	6,91	138,20
	CESTO PLÁSTICO PARA LIXO- Cesta plástico telado para lixo de 10 litros.					
34	MANGUEIRA PARA JARDIM - Mangueira para Jardim, flexível, feita em material resistente, com 20 metros de comprimento.	plastimar	Unidade	4.0	44,11	176,44
	MANGUEIRA PARA JARDIM - Mangueira para Jardim, flexível, feita em material resistente, com 20 metros de comprimento.					
36	ESPANADOR de TUCUM - Cabo de madeira.	sisaltec	Unidade	8.0	4,29	34,32
	ESPANADOR de TUCUM - Cabo de madeira.					
37	PÁ COLETORA DE LIXO - com coletor medindo aproximadamente 26cm e cabo 15cm, ambos de plástico	merconplast	Unidade	12.0	5,61	67,32
	PÁ COLETORA DE LIXO - com coletor medindo aproximadamente 26cm e cabo 15cm, ambos de plástico					
38	BARBANTE - FIO SISAL, 400G, embalagem lacrada individual	sisaltec	Rolo	8.0	12,34	98,72
	BARBANTE - FIO SISAL, 400G, embalagem lacrada individual					
39	SABÃO EM BARRA - Sabão em Barra, pacote com 5 x 200g.	marilux	Pacote	12.0	6,97	83,64
	SABÃO EM BARRA - Sabão em Barra, pacote com 5 x 200g.					
40	SABÃO EM PÓ 500g - Acondicionado em	ala	Pacote	40.0	23,45	938,00



	embalagem sachê contendo 500g, fardo com 24 unidades.					
	SABÃO EM PÓ 500g - Acondicionado em embalagem sachê contendo 500g, fardo com 24 unidades.					
41	FRASCO PARA SABONETE LÍQUIDO -Frasco plástico ABS para sabonete líquida 500 ml com válvula pump (saboneteira).	key	Unidade	8.0	11,37	90,96
	FRASCO PARA SABONETE LÍQUIDO -Frasco plástico ABS para sabonete líquida 500 ml com válvula pump (saboneteira).					
42	SABONETE LÍQUIDO ANTISSÉPTICO - Refil de 500 ml - Translúcido, sem essência, com ingredientes umectantes e emolientes que repõem os óleos naturais da pele, sendo indicado para uso em hospitais, enfermarias, clínicas, consultórios, indústrias alimentícias, cozinhas industriais, frigoríficos e outras áreas onde existe a necessidade de prevenção de infecção cruzada. Composição: tensoativo ativo não iônico, anfotero, alcalonamida, bactericida, sequestrante, conservante, água, princípio ativo triclosan. Deverá constar na embalagem marca, código de barras, composição, lote, fabricação, validade e dados de identificação do fabricante	sineline	Unidade	20.0	14,81	296,20
	SABONETE LÍQUIDO ANTISSÉPTICO - Refil de 500 ml - Translúcido, sem essência, com ingredientes umectantes e emolientes que repõem os óleos naturais da pele, sendo indicado para uso em hospitais, enfermarias, clínicas, consultórios, indústrias alimentícias, cozinhas industriais, frigoríficos e outras áreas onde existe a necessidade de prevenção de infecção cruzada. Composição: tensoativo ativo não iônico, anfotero, alcalonamida, bactericida, sequestrante, conservante, água, princípio ativo triclosan. Deverá constar na embalagem marca, código de barras, composição, lote, fabricação, validade e dados de identificação do fabricante					
48	COPOS DESCARTÁVEIS DE 180ML - copo descartável para água- pacote com 100 unidades	miniplast	Pacote	120.0	4,72	566,40
	COPOS DESCARTÁVEIS DE 180ML - copo descartável para água- pacote com 100 unidades					
49	COPOS DESCARTÁVEIS DE 150ML - copo descartável para água- pacote com 100 unidades	miniplast	Pacote	120.0	3,91	469,20
	COPOS DESCARTÁVEIS DE 150ML - copo descartável para água- pacote com 100 unidades					
50	COPO DESCARTÁVEL PARA CAFÉ - 50 ml pacote com 100 unidades.	miniplast	Pacote	80.0	2,31	184,80
	COPO DESCARTÁVEL PARA CAFÉ - 50 ml pacote com 100 unidades.					
51	SACO PARA LIXO- Capacidade de 30 L, pacote com 100 unidades	rava	Pacote	32.0	10,11	323,52
	SACO PARA LIXO- Capacidade de 30 L, pacote com 100 unidades					
52	SACO PARA LIXO 100L - Capacidade de 100 L, embalagem com 100 unidades	rava	Pacote	32.0	21,82	698,24
	SACO PARA LIXO 100L - Capacidade de 100 L, embalagem com 100 unidades					
53	RODO 30 CM - Cabo de Madeira plastificada com rosca, medindo 1,50m; suporte plástico medindo 30cm, 01 borrachas	albuquerque	Unidade	20.0	4,70	94,00
	RODO 30 CM - Cabo de Madeira plastificada com rosca, medindo 1,50m; suporte plástico medindo 30cm, 01 borrachas					
54	VASSOURA DE PALHA - Material das cerdas: palha, para limpeza em geral	parana	Unidade	32.0	1,54	49,28
	VASSOURA DE PALHA - Material das cerdas: palha, para limpeza em geral					
55	VASSOURA DE PÉLO SINTÉTICO 30 CM - com cabo revestido, rosqueável, e suporte para pendurar com cerdas de nylon.	new	Unidade	20.0	5,89	117,80
	VASSOURA DE PÉLO SINTÉTICO 30 CM - com cabo revestido, rosqueável, e suporte para pendurar com cerdas de nylon.					



56	VASSOURA COM CERDAS DE NYLON - base de madeira resistente, cabo de madeira plastificado medindo 1,20m, com emborrachado na ponta para rosquear com facilidade na base da vassoura e com gancho na outra ponta do cabo para pendurar, com perfeito acabamento, uso doméstico.	new	Unidade	20.0	5,89	117,80
VASSOURA COM CERDAS DE NYLON - base de madeira resistente, cabo de madeira plastificado medindo 1,20m, com emborrachado na ponta para rosquear com facilidade na base da vassoura e com gancho na outra ponta do cabo para pendurar, com perfeito acabamento, uso doméstico.						
57	VASSOURINHA SANITÁRIA - com cerdas de nylon, cabo de madeira	escovaplast	Unidade	20.0	4,71	94,20
VASSOURINHA SANITÁRIA - com cerdas de nylon, cabo de madeira						
58	COADOR DE CAFÉ - cabo isolado (13 cm de diâmetro aproximadamente).	uniaotextil	Unidade	20.0	4,11	82,20
COADOR DE CAFÉ - cabo isolado (13 cm de diâmetro aproximadamente).						
59	PANO MULTIUSO - absorve facilmente gorduras e demais sujidades, e é fácil de lavar. Composição 70% de viscose e 30% de Poliéster Pacote c/ 05 panos de 30 cm. x 50 cm.	fortlimp	Pacote	12.0	8,79	105,48
PANO MULTIUSO - absorve facilmente gorduras e demais sujidades, e é fácil de lavar. Composição 70% de viscose e 30% de Poliéster Pacote c/ 05 panos de 30 cm. x 50 cm.						
67	CORDA DE NYLON PARA VARAL COM ESPESSURA MÍNIMA DE 3MM. TAMANHO DE 15 METROS. CORES VARIADAS	itacor	UNID	8.0	10,82	86,56
CORDA DE NYLON PARA VARAL COM ESPESSURA MÍNIMA DE 3MM. TAMANHO DE 15 METROS. CORES VARIADAS						
68	PRESILHAS DE ROUPA, PARA VARAL DE MADEIRA COM 12 UNIDADES	fenix	Pacote	4.0	7,90	31,60
PRESILHAS DE ROUPA, PARA VARAL DE MADEIRA COM 12 UNIDADES						
						Valor total: 7.900,76

1.3. São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A proposta do CONTRATADO; e
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de de 12 meses , contados da data de assinatura do contrato, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.1.1.O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do CONTRATADO, previstas neste instrumento.



### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO**

3.1. Os termos em relação ao regime de execução contratual, do modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **CLÁUSULA QUARTA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, conforme estabelecido no item 4.5 do Termo de Referência.

### **CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR**

5.1. O valor total da contratação é de R\$ R\$ 7.900,76 (sete mil, novecentos reais e setenta e seis centavos).

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

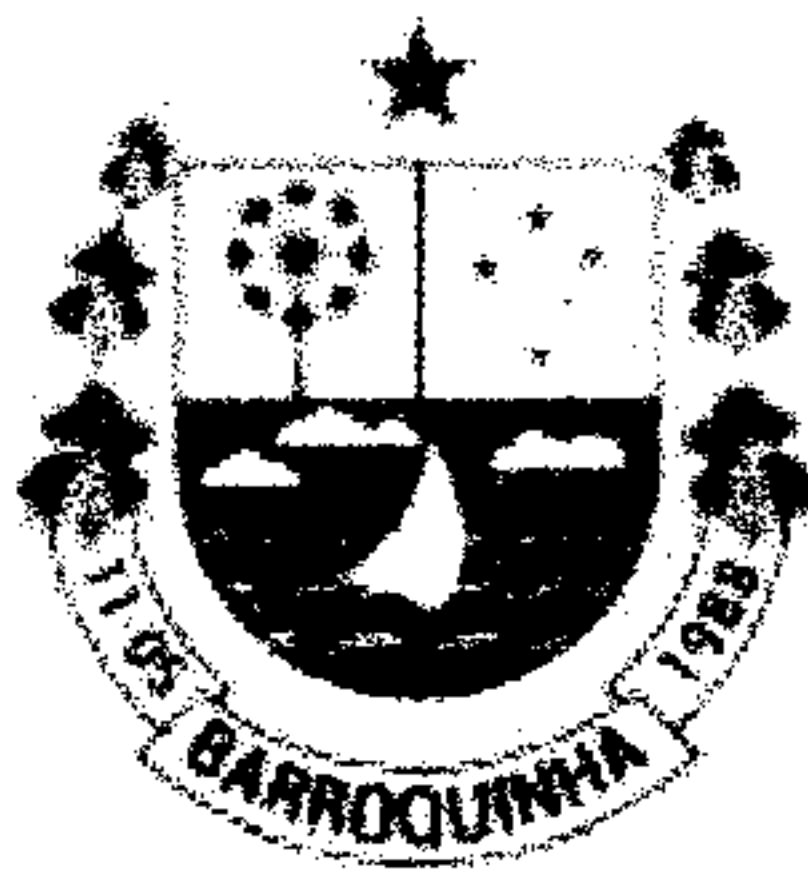
### **CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO**

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE**

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 19 de janeiro de 2026.

7.2. Após o interregno de 1 (um) ano, e independentemente de pedido do CONTRATADO, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo CONTRATANTE, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor



Ampla (IPCA), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 1 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

## **CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1. São obrigações do CONTRATANTE:

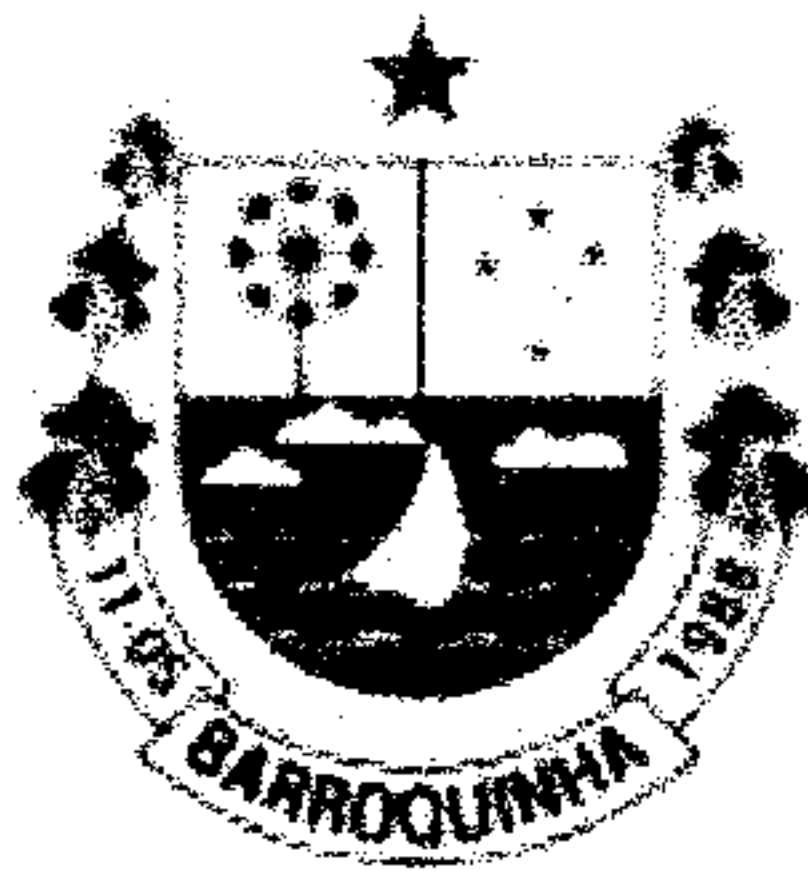
8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e



pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.1.6. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

8.1.7. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.8. Cientificar o órgão de representação judicial do(a) Sec. de Planejamento, Administração e Finanças para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.8.1. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Termo de Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.8.2. Concluída a instrução do requerimento, a contar da data do protocolo, a Administração terá o prazo de 10 (dez) dias, admitida a prorrogação motivada por igual período.

8.1.9. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 10 (dez) dias.

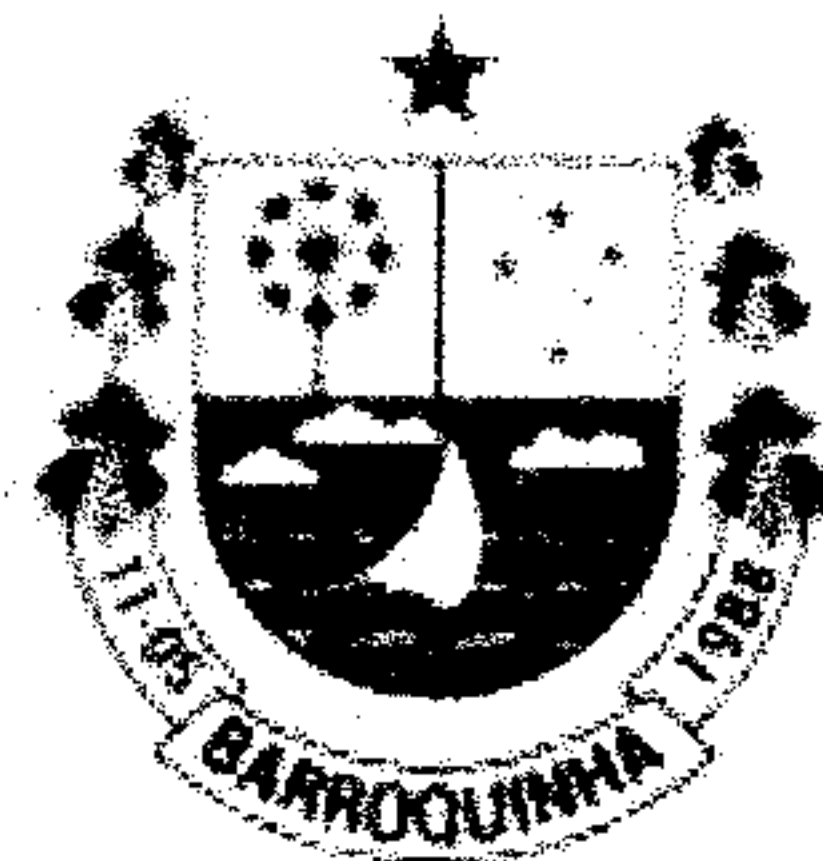
8.1.10. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

9.1. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1.1. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor;



9.1.2. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados (inciso II do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021);

9.1.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.1.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.1.6. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente para fins de pagamento, os seguintes documentos:

9.1.6.1. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

9.1.6.2. Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

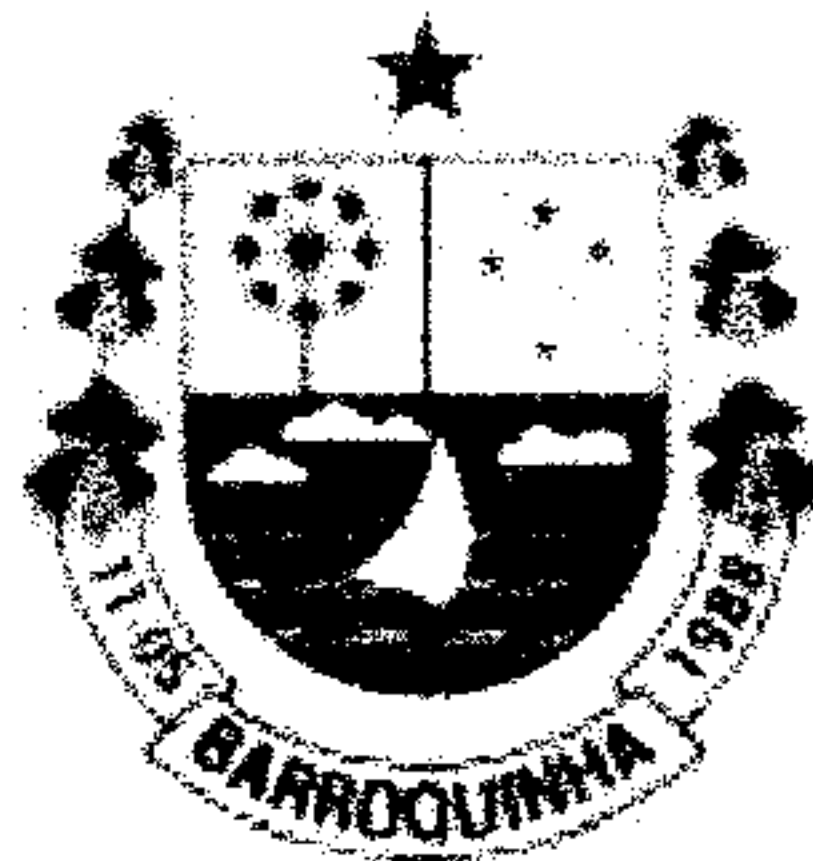
9.1.6.3. Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do CONTRATADO;

9.1.6.4. Certidão de Regularidade do FGTS (CRF);

9.1.6.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT); e

9.1.6.6. Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal;

9.1.7. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;



9.1.8. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.1.9. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.1.10. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na licitação;

9.1.11. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021);

9.1.12. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (parágrafo único do art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021);

9.1.13. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.1.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

9.1.15. Apresentar ficha técnica do produto, ou laudo técnico, ou certificação ou outro documento que venha a ser solicitado pelo CONTRATANTE para comprovação do atendimento às cláusulas de sustentabilidade contidas no Termo de Referência.

9.1.16. Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do Termo de Referência e demais documentos da contratação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

**10.1.** Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.



## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1. Comete infração administrativa o licitante que praticar quaisquer das hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação eletrônica ou execução do contrato;
- f) Fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

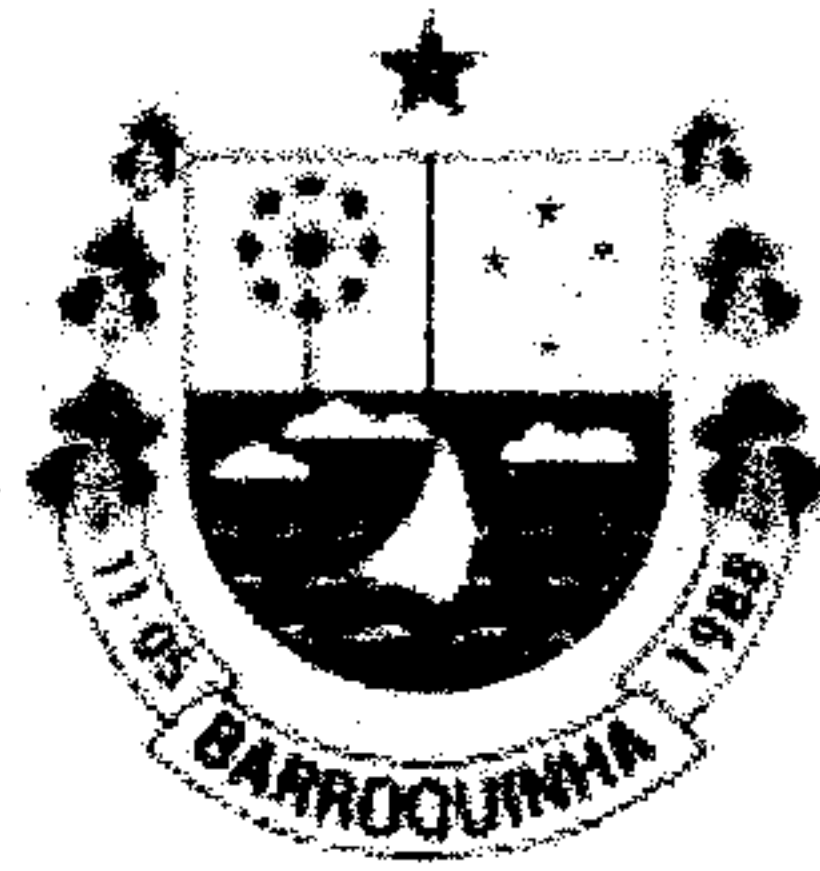
11.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

11.2.1. Advertência, quando o CONTRATADO der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (§2º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas de "b", "c" e "d" do subitem acima deste Termo de Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (§4º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens "e" a "h", bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave (§5º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

11.2.4. Multa:



11.2.4.1. Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

11.2.4.1.1. O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2.4.2. Compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE (§9º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (§7º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE o CONTRATADO, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (§ 8º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021);

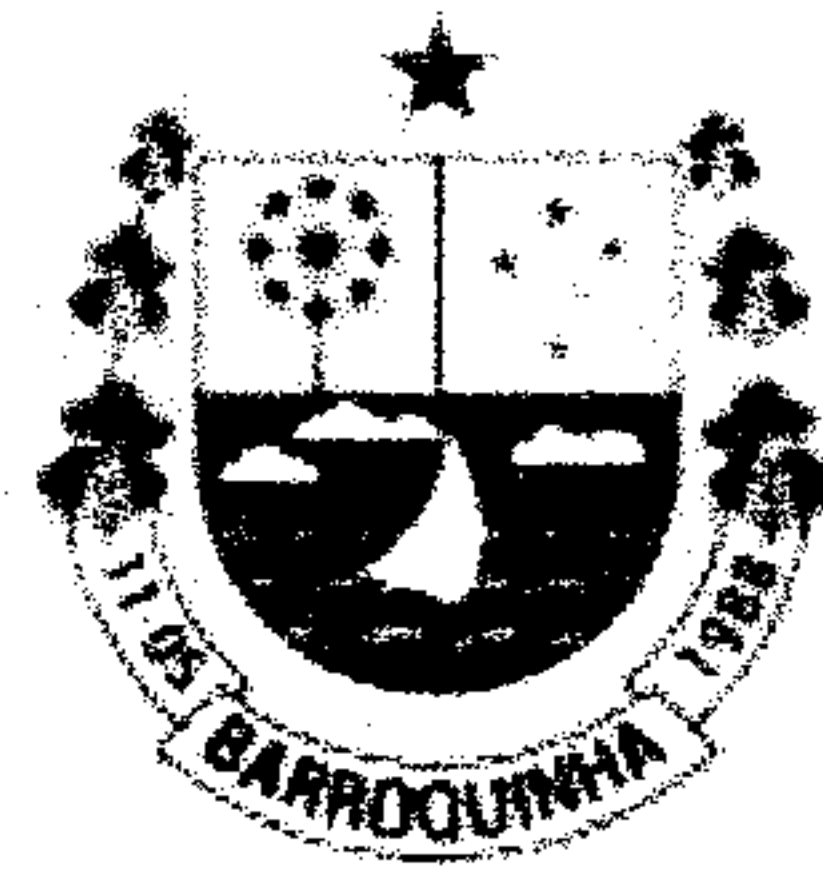
11.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de XXX (por extenso) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (§ 7º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

11.6. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa do CONTRATADO, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.7. Na aplicação das sanções serão considerados (§1º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021):

11.7.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;



11.7.2. As peculiaridades do caso concreto;

11.7.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

11.7.4. Os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;

11.7.5. Implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

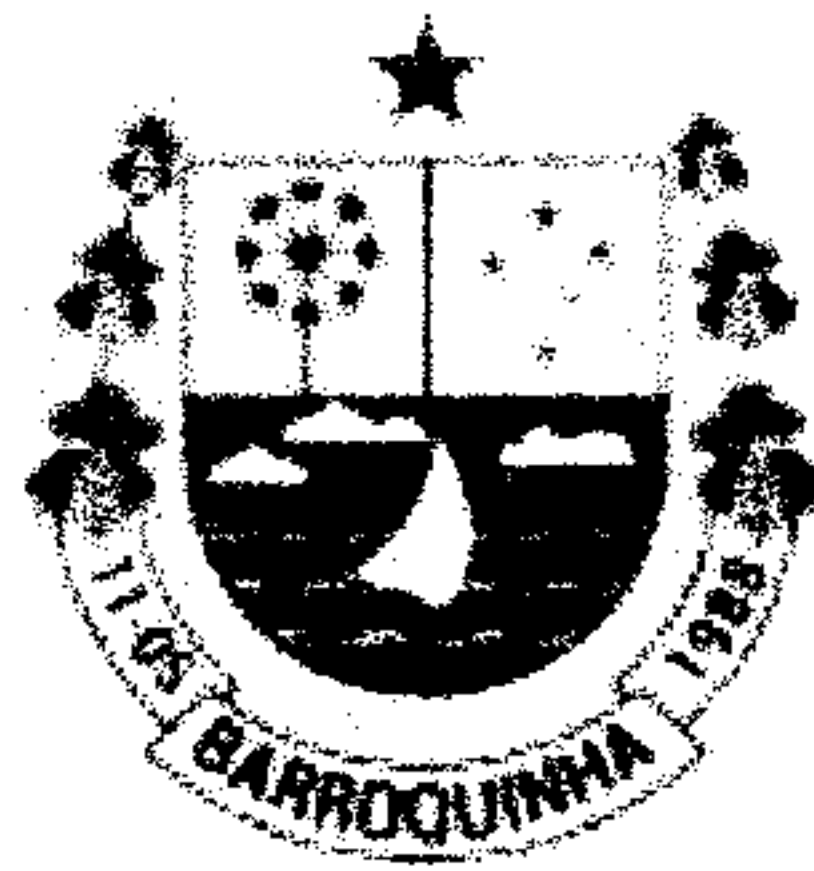
11.8. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.9. A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.10. O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal (art. 161 da Lei nº 14.133, de 2021).

11.11. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.12. Os débitos do contratado para com a Administração CONTRATANTE, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora CONTRATANTE.



## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

12.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.3. O contrato se extingue quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do CONTRATADO:

12.3.1. Ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

12.3.2. Poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.4. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.4.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.4.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

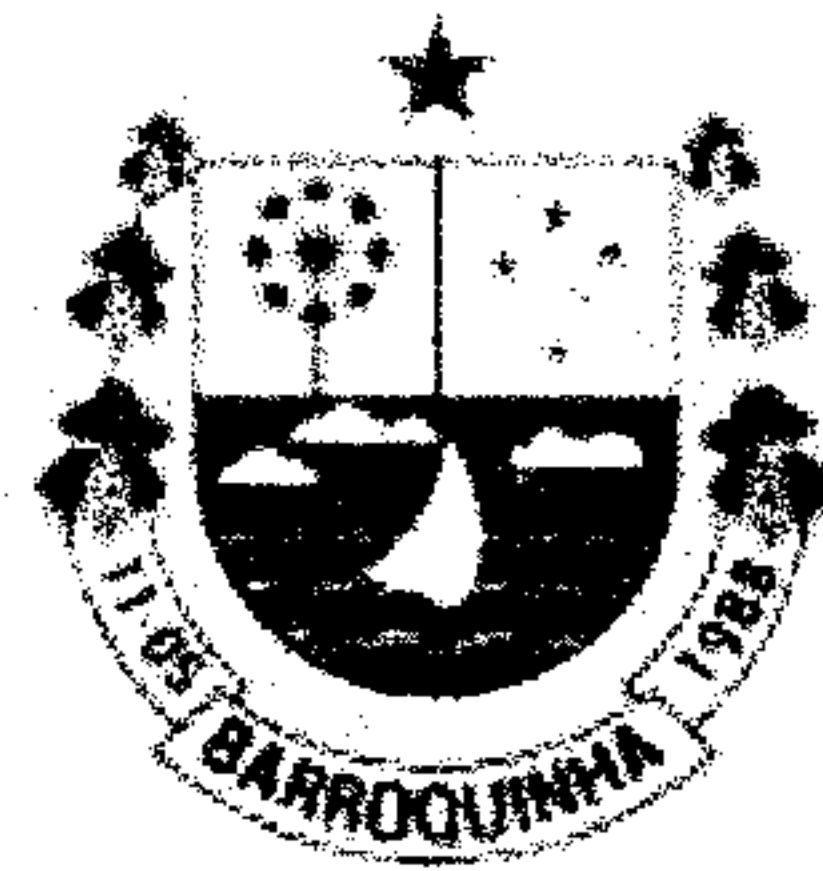
12.5. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.5.3. Indenizações e multas.

12.6. A extinção do Contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (caput do art. 131 da Lei nº 14.133, de 2021).



### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento, na dotação

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS CASOS OMISSOS**

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990, Código de Defesa do Consumidor, e normas e princípios gerais dos contratos.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS ALTERAÇÕES**

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como disponibilizar este Termo de Contrato no sítio oficial do(a)Sec. de Planejamento, Administração e Finançasna rede mundial de computadores (internet), em atenção ao §2º do art. 8º da Lei nº 12.527, de 2011, c/c o inciso V do §3º do art. 7º do Decreto nº 7.724, de 2012.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO**



17.1. É eleito o Foro da Comarca de Barroquinha para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme §1º do art. 92 da Lei nº 14.133, de 2021.

BARROQUINHA/CE, 17 de março de 2026

**SEC. DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**23.478.597/0001-80**

**JOSÉ DAGER PEREIRA DOS SANTOS**

**Responsável legal da CONTRATANTE**

**ANA PATRICIA**

**RODRIGUES DE OLIVEIRA**

**LTDA:46614294000142**

**ANA PATRICIA RODRIGUES DE OLIVEIRA LTDA**

**CNPJ/MF Nº 46.614.294/0001-42**

**ANA PATRICIA RODRIGUES OLIVEIRA**

**Responsável legal da CONTRATADA**

Assinado de forma digital por

ANA PATRICIA RODRIGUES DE

OLIVEIRA LTDA:46614294000142

Dados: 2026.03.18 10:36:11

-03'00'

**TESTEMUNHAS:**

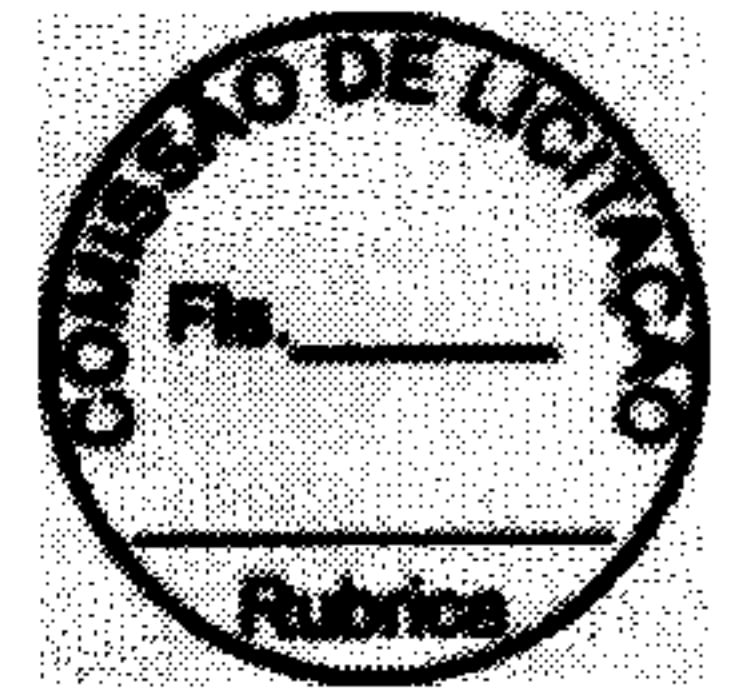
1. Quilice Souza Carneiro.

2. Bruce pereira de souza  
048074333-06

**RUA LÍVIO ROCHA VERAS, Nº 549, CENTRO, BARROQUINHA - CEARÁ**

**CEP: 62.410-000 - TELEFONE: (88) 3623 1137**

**CNPJ: 23.478.597/0001-80**



**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N **.....: 20260180

**ORIGEM**.....: PREGÃO N  2026.02.0301SRP

**CONTRATANTE**.....: SEC. DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRA O E FINANÇAS

**CONTRATADA(O)**.....: ANA PATRICIA RODRIGUES DE OLIVEIRA LTDA

**OBJETO**.....: SELE O DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISI O DE MATERIAIS DE LIMPEZA, HIGIENE, LOUÇA, COPA E COZINHA, DESTINADOS A ATENDER  S DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDOS E UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE BARROQUINHA/CE, CONFORME CONDI OES, ESPECIFICA OES, QUANTITATIVOS ESTIMADOS E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DO EDITAL.

**VALOR TOTAL**.....: R\$ 7.900,76 (sete mil, novecentos reais e setenta e seis centavos)

**PROGRAMA DE TRABALHO**.....: Exercício 2026 Atividade 0401.041220002.2.008 Gestão e Manut. das Ativ. da Sec. de Planejamento, Administra o e Finanças , Classifica o econ mica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R\$ 7.900,76

**VIGÊNCIA**.....: 17 de Março de 2026 a 31 de Dezembro de 2026

**DATA DA ASSINATURA**.....: 17 de Março de 2026