



CONVOCAÇÃO

Barroquinha/CE, 03 de setembro de 2025

Ao

Representante legal da POSITIVO COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA

Prezado(a) senhor(a),

Fica convocado o representante legal do(a) POSITIVO COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA inscrito(a) no CNPJ/MF Nº 37.990.239/0001-66, para comparecer à sede do(a) Secretaria de Educacao, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da data do recebimento dessa comunicação, para assinatura da Ata de Registro de Preços decorrente da licitação na modalidade Pregão, na forma Eletrônico nº 2025.07.21.01PE, parte integrante do Processo Administrativo nº 00008.20250717/0001-82, o que poderá ser realizada da seguinte forma:

a. Por meio da plataforma eletrônica que aconteceu o certamente, onde já consta o contrato para assinatura, devendo o mesmo ser assinado nos termos do § 2º do art. 12 da Lei nº 14.133 de 2021, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil); ou

b. Comparecendo à sede do(a) Secretaria de Educacao, no prazo estipulado.

Cumpre-nos informar que a convocação foi remetida por por meio do(s) endereço(s) eletrônico(s) indicado(s) pelo(a) proponente na plataforma de realização da contratação, nos termos do **art. 246 da Lei nº 13.105 de 16 de Março de 2015 - (CPC)**, e que sua desatenção injustificada acarretará as sanções prevista em lei.

Sendo o que de momento se nos apresenta, subscrevemo-nos com apreço.


ARTERIANA BENTO DA COSTA
RESPONSÁVEL

AECIO NOGUEIRA
VASCONCELOS
JUNIOR:6541400
4315

Assinado de forma digital
por AECIO NOGUEIRA
VASCONCELOS
JUNIOR:65414004315
Dados: 2025.09.04
08:43:55 -03'00'



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 202509030003
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 00008.20250717/0001-82

O(A) SECRETARIA DE EDUCACAO, situada no(a)--, inscrito(a) no CNPJ/MF N.º 23.478.597/0001-80, neste ato representado(a) pelo(a) Senhor(a) ARTERIANA BENTO DA COSTA, portador do CPF n.º CPF/MF N.º 962.909.783-49, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS, RESOLVE registrar os preços do fornecedor POSITIVO COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA, localizado na Rua 135, 35, Conjunto Ceará II, Fortaleza / Ce - Cep: 60.530-170, inscrito no CNPJ/MF N.º 37.990.239/0001-66, representado(a) pelo(a) Senhor(a) AECIO NOGUEIRA VASCONCELOS JUNIOR, indicado e qualificado nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE SUPLEMENTAR, INCLUINDO MOBILIÁRIO E ELETROELETRÔNICOS E OUTROS ITENS CORRELATOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES EDUCACIONAIS, ADMINISTRATIVAS E DE APOIO AOS PROGRAMAS E PROJETOS VINCULADOS AO FUNDEB E DEMAIS AÇÕES EDUCACIONAIS., especificado(s) no(s) item(ns) Termo de Referência, anexo do Edital de Licitação n.º 2025.07.21.01PE, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado no montante de R\$ 190.899,90 (cento e noventa mil, oitocentos e noventa e nove reais e noventa centavos) as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

SEQ	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	V. UNIT	V. TOTAL
12	NOTEBOOK i3: PROCESSADOR: MÍNIMO INTEL CORE I3 DE 11ª GERAÇÃO, AMD RYZEN 5 OU SUPERIOR, COM FREQUÊNCIA BASE MÍNIMA DE 2.4 GHZ, COM PELO MENOS 4 NÚCLEOS REAIS. MEMÓRIA RAM: MÍNIMO 8 GB DDR4, EXPANSÍVEL A PELO MENOS 16 GB. ARMAZENAMENTO: SSD DE 256 GB OU SUPERIOR, COM INTERFACE NVME. TELA:	LENOVO	UND	20.0	2.995,00	59.900,00

AECIO NOGUEIRA VASCONCELOS JUNIOR:65414004315
Assinado de forma digital por AECIO NOGUEIRA VASCONCELOS JUNIOR:65414004315
Dados: 2025.09.04 10:06:03 -03'00'



	LED, 14" OU 15,6", RESOLUÇÃO MÍNIMA FULL HD (1920X1080). PLACA GRÁFICA: INTEGRADA COMPATÍVEL COM DIRECTX 12 OU SUPERIOR. CONECTIVIDADE: MÍNIMO 1 PORTA HDMI, 2 PORTAS USB 3.0, 1 PORTA USB TIPO C, WI-FI 5 (802.11AC) OU SUPERIOR, BLUETOOTH 4.2 OU SUPERIOR. SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 11 64 BITS OU LINUX. BATERIA: ÍONS DE LÍTIO, AUTONOMIA MÍNIMA DE 6 HORAS EM USO CONTÍNUO. ÁUDIO E VÍDEO: WEBCAM INTEGRADA (RESOLUÇÃO MÍNIMA HD), MICROFONE E ALTO-FALANTES EMBUTIDOS. TECLADO: PADRÃO ABNT2 COM TECLADO NUMÉRICO (PREFERENCIALMENTE). CERTIFICAÇÕES: PRODUTO DEVE ATENDER ÀS NORMAS DA ANATEL E POSSUIR REGISTRO VÁLIDO, ALÉM DE CERTIFICAÇÃO ROHS.					
	NOTEBOOK i3: PROCESSADOR: MÍNIMO INTEL CORE I3 DE 11ª GERAÇÃO, AMD RYZEN 5 OU SUPERIOR, COM FREQUÊNCIA BASE MÍNIMA DE 2.4 GHZ, COM PELO MENOS 4 NÚCLEOS REAIS. MEMÓRIA RAM: MÍNIMO 8 GB DDR4, EXPANSÍVEL A PELO MENOS 16 GB. ARMAZENAMENTO: SSD DE 256 GB OU SUPERIOR, COM INTERFACE NVME. TELA: LED, 14" OU 15,6", RESOLUÇÃO MÍNIMA FULL HD (1920X1080). PLACA GRÁFICA: INTEGRADA COMPATÍVEL COM DIRECTX 12 OU SUPERIOR. CONECTIVIDADE: MÍNIMO 1 PORTA HDMI, 2 PORTAS USB 3.0, 1 PORTA USB TIPO C, WI-FI 5 (802.11AC) OU SUPERIOR, BLUETOOTH 4.2 OU SUPERIOR. SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 11 64 BITS OU LINUX. BATERIA: ÍONS DE LÍTIO, AUTONOMIA MÍNIMA DE 6 HORAS EM USO CONTÍNUO. ÁUDIO E VÍDEO: WEBCAM INTEGRADA (RESOLUÇÃO MÍNIMA HD), MICROFONE E ALTO-FALANTES EMBUTIDOS. TECLADO: PADRÃO ABNT2 COM TECLADO NUMÉRICO (PREFERENCIALMENTE). CERTIFICAÇÕES: PRODUTO DEVE ATENDER ÀS NORMAS DA ANATEL E POSSUIR REGISTRO VÁLIDO, ALÉM DE CERTIFICAÇÃO ROHS.					
13	COMPUTADOR COMPLETO - COMPOSTO: CPU, MONITOR, TECLADO E MOUSE - CPU - COM PROCESSADOR OFFBOARD COM NO MÍNIMO 02 NÚCLEO DE PROCESSAMENTO E 2GHZ CADA NÚCLEO; PLACA MÃE: COMPATÍVEL COM PROCESSADOR 1155 E MEMÓRIA DDRIII E COM NO MÍNIMO 4 CONECTORES SATÁ; MEMÓRIA RAM: 4GB TIPO DDRIII; HD: 1TB; DRIVES: LEITOR E GRAVADOR DE CD/DVD; SOM: ÁUDIO DE ALTA DEFINIÇÃO (HD ÁUDIO); MEMÓRIA DE VÍDEO: PROCESSAMENTO DE VÍDEO INTEGRADO HD GRAPHICS; FONTEBIVOLT: TIPO ATX COMO NO MÍNIMO 200W DE POTÊNCIA REAL; CONEXÕES: PORTAS FRONTAIS: 2X USB; 1X LINEOUT(ÁUDIO); 1X MICIN(MICROFONE)/ PORTAS TRASEIRAS: 1X LINE OUT(AUDIO); 1X MIC IN(MICROFONE); 1X LINE IN; VGA; 4X USB; 2XPS/2; RJ-45. GARANTIA DO FORNECEDOR: 12 MESES. MONITOR	GOLDENTEC	UND	60.0	1.040,00	62.400,00
	COMPUTADOR COMPLETO - COMPOSTO: CPU, MONITOR, TECLADO E MOUSE - CPU - COM PROCESSADOR OFFBOARD COM NO MÍNIMO 02 NÚCLEO DE PROCESSAMENTO E 2GHZ CADA NÚCLEO; PLACA MÃE: COMPATÍVEL COM PROCESSADOR 1155 E MEMÓRIA DDRIII E COM NO MÍNIMO 4 CONECTORES SATÁ; MEMÓRIA RAM: 4GB TIPO DDRIII; HD: 1TB; DRIVES: LEITOR E GRAVADOR DE CD/DVD; SOM: ÁUDIO DE ALTA DEFINIÇÃO (HD ÁUDIO); MEMÓRIA DE VÍDEO: PROCESSAMENTO DE VÍDEO INTEGRADO HD GRAPHICS; FONTEBIVOLT: TIPO ATX COMO NO MÍNIMO 200W DE POTÊNCIA REAL; CONEXÕES: PORTAS FRONTAIS: 2X USB; 1X LINEOUT(ÁUDIO); 1X MICIN(MICROFONE)/ PORTAS TRASEIRAS: 1X LINE OUT(AUDIO); 1X MIC IN(MICROFONE); 1X LINE IN; VGA; 4X USB; 2XPS/2; RJ-45. GARANTIA DO FORNECEDOR: 12 MESES. MONITOR					
14	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TIPO IMPRESSÃO LASER, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO 1200 X 1200 DPI, VELOCIDADE IM- PRESSÃO 20 CPM, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110V, VELOCIDADE DE MODEM 14,4 CMP, RESOLUÇÃO FAX 300 X 300 DPI, RESOLUÇÃO COPIADORA 600 X 600 DPI, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO 10 CPM, RESOLUÇÃO SCANNER 600 X 600 DPI, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FUNÇÃO REDISCAGEM AUTOMÁTICA, GAVETA P/50 FOLHAS.	HP	UND	15.0	1.610,66	24.159,90

AECIO NOGUEIRA VASCONCELOS JUNIOR:654 14004315
 Assinado de forma digital por AECIO NOGUEIRA VASCONCELOS JUNIOR:65414004315
 Dados: 2025.09.04 10:06:13 -03'00'



	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TIPO IMPRESSÃO LASER, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO 1200 X 1200 DPI, VELOCIDADE IMPRESSÃO 20 CPM, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110V, VELOCIDADE DE MODEM 14,4 CMP, RESOLUÇÃO FAX 300 X 300 DPI, RESOLUÇÃO COPIADORA 600 X 600 DPI, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO 10 CPM, RESOLUÇÃO SCANNER 600 X 600 DPI, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FUNÇÃO REDISCAGEM AUTOMÁTICA, GAVETA P/50 FOLHAS.					
15	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA WIRELESS COM CABO (ESPECIFICAÇÃO COMPLEMENTAR: IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TIPO IMPRESSÃO JATO TINTA, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO 2.400 X 1.200 DPI, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220V, VELOCIDADE MODEM 33.6, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO 18, VELOCIDADE IMPRESSÃO COLORIDA 16, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SERVIDOR IMPRESSÃO DE 200M, CONECTOR DE INTERNET, ADA).	EPSON	UND	18.0	1.260,00	22.680,00
	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA WIRELESS COM CABO (ESPECIFICAÇÃO COMPLEMENTAR: IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TIPO IMPRESSÃO JATO TINTA, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO 2.400 X 1.200 DPI, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220V, VELOCIDADE MODEM 33.6, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO 18, VELOCIDADE IMPRESSÃO COLORIDA 16, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SERVIDOR IMPRESSÃO DE 200M, CONECTOR DE INTERNET, ADA).					
16	PROJETOR MULTIMÍDIA DIGITAL (DATASHOW): PROJETOR MULTIMÍDIA DIGITAL, NOVO, DE PRIMEIRO USO, COM ALTO DESEMPENHO PARA PROJEÇÕES EM AMBIENTES EDUCACIONAIS, CORPORATIVOS E ADMINISTRATIVOS, COM TECNOLOGIA DE PROJEÇÃO EFICIENTE, BRILHO ELEVADO E AMPLA CONECTIVIDADE. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: TECNOLOGIA DE PROJEÇÃO: DLP OU 3LCD. BRILHO: MÍNIMO DE 4.000 ANSI LÚMENS, PARA GARANTIR BOA VISIBILIDADE MESMO EM AMBIENTES PARCIALMENTE ILUMINADOS. RESOLUÇÃO NATIVA: SVGA (800X600) OU SUPERIOR, COM SUPORTE A RESOLUÇÕES ATÉ FULL HD (1920X1080). RELAÇÃO DE CONTRASTE: 20.000:1 OU SUPERIOR. RELAÇÃO DE ASPECTO: 4:3 NATIVO, COM SUPORTE A 16:9. TAMANHO DA IMAGEM PROJETADA: DE 30" A 300". DISTÂNCIA DE PROJEÇÃO: APROXIMADAMENTE ENTRE 1 A 10 METROS, COM CAPACIDADE DE PROJETAR 100" A CERCA DE 3,5 METROS. VIDA ÚTIL DA LÂMPADA: MÍNIMO DE 6.000 HORAS EM MODO NORMAL, MÍNIMO DE 10.000 HORAS EM MODO ECONÔMICO, ATÉ 15.000 HORAS EM MODOS ESPECIAIS DE ECONOMIA (QUANDO DISPONÍVEIS). ALTO-FALANTE INTERNO: MÍNIMO DE 10W RMS INTEGRADO. ENTRADAS E CONEXÕES OBRIGATÓRIAS: 2X HDMI (COMPATÍVEIS COM 1.4A OU SUPERIOR), 1X VGA (RGB IN), 1X ÁUDIO 3,5MM, 1X USB TIPO A, 1X SAÍDA DE ÁUDIO 3,5MM, 1X MINI USB OU USB TIPO B, SISTEMA DE ÁUDIO: REPRODUZ SOM VIA ALTO-FALANTE EMBUTIDO E PERMITE SAÍDA PARA CAIXAS EXTERNAS. SISTEMA PLUG AND PLAY: DEVE PERMITIR CONEXÃO IMEDIATA A NOTEBOOKS, COMPUTADORES E PLAYERS DE MÍDIA SEM NECESSIDADE DE SOFTWARE ADICIONAL. TENSÃO ELÉTRICA: BIVOLT AUTOMÁTICO (100 A 240V ~ 50/60 HZ). ITENS QUE DEVEM ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO: CABO DE FORÇA, CABO HDMI OU VGA, CONTROLE REMOTO COM PILHAS, BOLSA DE TRANSPORTE.	GOLDENTEC	UND	17.0	1.280,00	21.760,00
	PROJETOR MULTIMÍDIA DIGITAL (DATASHOW): PROJETOR MULTIMÍDIA DIGITAL, NOVO, DE PRIMEIRO USO, COM ALTO DESEMPENHO PARA PROJEÇÕES EM AMBIENTES EDUCACIONAIS, CORPORATIVOS E ADMINISTRATIVOS, COM TECNOLOGIA DE PROJEÇÃO EFICIENTE, BRILHO ELEVADO E AMPLA CONECTIVIDADE. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: TECNOLOGIA DE PROJEÇÃO: DLP OU 3LCD. BRILHO: MÍNIMO DE 4.000 ANSI LÚMENS, PARA GARANTIR BOA VISIBILIDADE MESMO EM					

Assinado de forma digital por AECIO NOGUEIRA VASCONCELOS JUNIOR:65414004315
 Dados: 2025.09.04 10:06:22 -03'00'



AMBIENTES PARCIALMENTE ILUMINADOS. RESOLUÇÃO NATIVA: SVGA (800X600) OU SUPERIOR, COM SUPORTE A RESOLUÇÕES ATÉ FULL HD (1920X1080). RELAÇÃO DE CONTRASTE: 20.000:1 OU SUPERIOR. RELAÇÃO DE ASPECTO: 4:3 NATIVO, COM SUPORTE A 16:9. TAMANHO DA IMAGEM PROJETADA: DE 30" A 300". DISTÂNCIA DE PROJEÇÃO: APROXIMADAMENTE ENTRE 1 A 10 METROS, COM CAPACIDADE DE PROJETER 100" A CERCA DE 3,5 METROS. VIDA ÚTIL DA LÂMPADA: MÍNIMO DE 6.000 HORAS EM MODO NORMAL, MÍNIMO DE 10.000 HORAS EM MODO ECONÔMICO, ATÉ 15.000 HORAS EM MODOS ESPECIAIS DE ECONOMIA (QUANDO DISPONÍVEIS). ALTO-FALANTE INTERNO: MÍNIMO DE 10W RMS INTEGRADO. ENTRADAS E CONEXÕES OBRIGATORIAS: 2X HDMI (COMPATÍVEIS COM 1.4A OU SUPERIOR), 1X VGA (RGB IN), 1X ÁUDIO 3,5MM, 1X USB TIPO A, 1X SAÍDA DE ÁUDIO 3,5MM, 1X MINI USB OU USB TIPO B, SISTEMA DE ÁUDIO: REPRODUZ SOM VIA ALTO-FALANTE EMBUTIDO E PERMITE SAÍDA PARA CAIXAS EXTERNAS. SISTEMA PLUG AND PLAY: DEVE PERMITIR CONEXÃO IMEDIATA A NOTEBOOKS, COMPUTADORES E PLAYERS DE MÍDIA SEM NECESSIDADE DE SOFTWARE ADICIONAL. TENSÃO ELÉTRICA: BIVOLT AUTOMÁTICO (100 A 240V ~ 50/60 HZ). ITENS QUE DEVEM ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO: CABO DE FORÇA, CABO HDMI OU VGA, CONTROLE REMOTO COM PILHAS, BOLSA DE TRANSPORTE.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será o(a) SECRETARIA DE EDUCACAO.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado.

Dos limites para as adesões



4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

4.8. Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.6.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os licitantes registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no edital de licitação e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.



5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no edital de licitação; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no edital de licitação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do edital de licitação, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a



contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de licitação de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao



fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante;

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.



9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital de licitação.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual



caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO I DO EDITAL.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

BARROQUINHA/CE, 03 de setembro de 2025

SECRETARIA DE EDUCACAO
CNPJ/MF Nº 23.478.597/0001-80
ARTERIANA BENTO DA COSTA
Representante legal do órgão gerenciador

AECIO NOGUEIRA
VASCONCELOS
JUNIOR:65414004315

Assinado de forma digital por
AECIO NOGUEIRA
VASCONCELOS
JUNIOR:65414004315
Dados: 2025.09.04 10:07:36
-03'00'

POSITIVO COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA
CNPJ/MF Nº 37.990.239/0001-66
AECIO NOGUEIRA VASCONCELOS JUNIOR
Representante legal do fornecedor registrado